

## Liens de téléchargement (2/2)

Documents	Liens	Description
Liste des membres	<a href="#">Excel</a>	Liste simplifiée des membres actuels et anciens de l'UIA (nom-prénom, n° adhérent, civilité, date adhésion)
Annuaire des membres	<a href="#">Excel</a>	Annuaire des membres actuels et anciens de l'UIA (nom-prénom, n° adhérent, civilité, date adhésion, téléphones, courriel, ...)
Générateur de liste de diffusion	<a href="#">Excel</a>	En relation avec l'annuaire des membres, génère la liste des courriels des membres sélectionnés, à copier dans les destinataires masqués de son message
Synthèse des inscriptions par adhérents	<a href="#">Excel</a>	Liste des adhérents de l'UIA avec les inscriptions aux activités
Synthèse des inscriptions par activités	<a href="#">Excel</a>	Liste des activités et regroupements d'activités comprenant le nombre d'adhérents, la recette, le reste à payer, ...
Formulaire saisie des bénévoles	<a href="#">Internet</a>	Formulaire permettant d'ajouter ou de supprimer un bénévole de l'annuaire des bénévoles
Réponses au formulaire de saisie des bénévoles	<a href="#">Internet</a>	Liste des saisies issues du formulaire, triée de la plus récente à la plus ancienne
Notification de modification des données personnelles	<a href="#">Internet</a>	Formulaire de saisie des modifications des données personnelles d'un membre. Après enregistrement, le secrétariat est informé automatiquement pour actualisation de la base Adhérents
Notification de modification des inscrits	<a href="#">Internet</a>	Formulaire de saisie d'un transfert d'un membre d'une activité à une autre ou d'une désinscription. Après enregistrement, le secrétariat est informé automatiquement pour actualisation de la base consolidée des inscriptions
Liste de banques	<a href="#">Excel</a>	Liste des banques répertoriées par le secrétariat lors des inscriptions
Liste de communes	<a href="#">Excel</a>	Liste des communes répertoriées par le secrétariat lors des inscriptions
Jours fériés	<a href="#">Excel</a>	Liste des vacances et jours fériés de la session en cours et la suivante

<b>Calendrier session en cours</b>	<a href="#">Excel</a>	Modèle de calendrier Excel intégrant les vacances et les jours fériés
<b>Calendrier session suivante</b>	<a href="#">Excel</a>	
<b>Feuille de présence</b>	<a href="#">Excel</a>	Modèle de feuille de présence
<b>Remise chèques hors inscriptions aux activités</b>	<a href="#">Excel</a>	feuille Excel de remise de chèques, sans rapport avec les adhésions et les inscriptions aux activités